

实践教学条件

一、实训场所

市场营销已建设校内专业实训场所三个，共计实用面积：594 平方米。

（一）生产性实训室：广州城建职业学院市场营销实训室

是市场营销专业大学生校园超市，与现代社会上超市功能和服务场景内容相同。实训内容是利用专业所学，由学生自我管理、自主运作，展开市场营销专业技能训练，实训学生在专业指导教师的指导下，岗位人员全部由学生担当，通过招聘，一年轮换一届，每届学生 42 人，自 09 年学校投资 10 多万元 130 平方米建成以来，共有近五百学生实际进行专业实训，同时，每年有《市场营销实务》、《终端营销实务》、《广告实务》、《市场调查与预测》、《推销技术》等五门以上 80 节课约 1400 多名学生在其中上实训课。其中实训工位数 20。位于人文艺术楼一楼，消防设施严格通过消防武警审查，安全有保障。



图 1 市场营销实训室

（二）网络营销实训室

针对网络营销和融授课、考取职业资格证和参加市场营销职业比赛（课证赛）、专业教、学、做为一体的 ITMC 市场营销综合技能实训而建立的网络营销实训室，位于人文艺术楼 132 室，面积 210 平方米，模仿现代社会上企业的网络营销实景展开，设有 64 个工位，64 部电脑，并购买安装 ITMC 实操练习软件。设置分组学习工位，符合消防条件，安全性有保障。每年在其中完成近 200 人，《网络营销》、《客户关系管理》、《推销技术》《市场营销综合技能实训》等五门以上课程的实训授课，课时量达 320 节，实训人次近千。

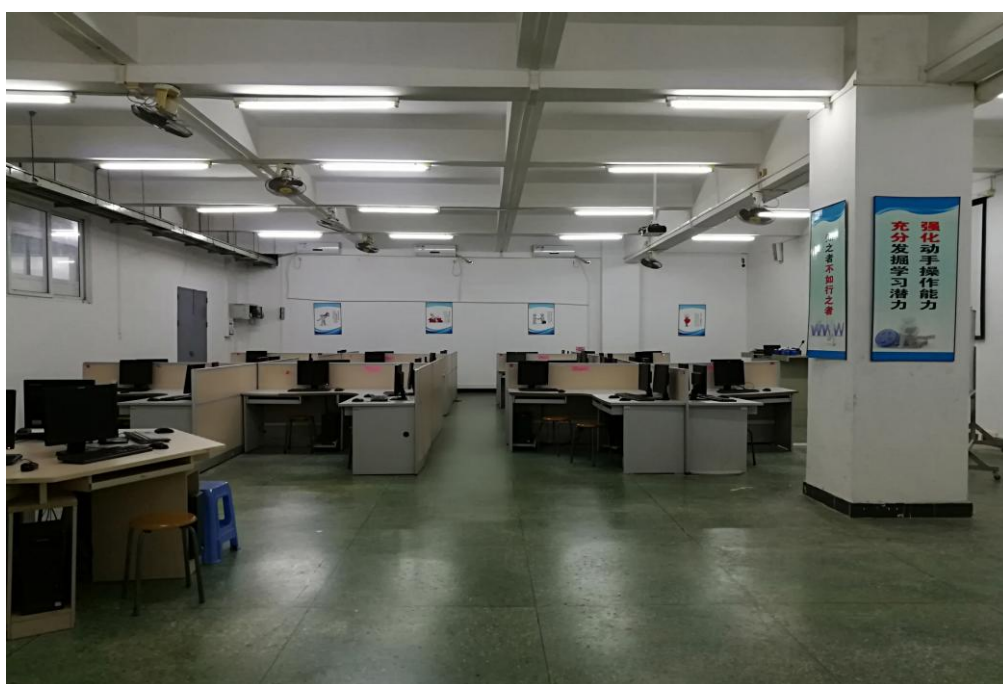


图 2 网络营销实训室

（三）房地产营销实训室

新建起的房地产营销育人中心，是立足于我校城建学院工科性质，结合我校市场营销省二级品牌专业突出市场营销专业的房地产特点建设的。占地面积 254 平方米，分为三个实训功能区：房地产市场调查和房地产营销策划功能区、新楼盘销售实训功能区、二手房销售（匡爱花、李冠鑫双师工作室）实训功能区。

设置工位 66、56 和 7 个，线路设置安全合理、消防设施齐全，能够充分满足本专业《房地产市场调查》、《房地产基础》、《房地产销售》、《房地产营销策划》、《房地产品牌策划》等课程年均 300 节课、1500 人次的实训。





图 3 房地产营销实训室

二、实训设备

(1) 实施室设施、设备配置都是按照专业技能实训要求进行的, 按最大班学生数 (富余 4 个位) 配备, 按照课程教学需要, 配备相应的电脑、分组工作台、软椅, 所需软件、硬件种类齐全, 数量充足;

表一 实训室设备清单

房地产小区沙盘、一体化电脑 11 台、交换机 1 台、房地产业务操作台三套、智能多媒体设备 1 套、前台一套、空调 3 台	房地产实训室
计算机 64 台、交换机 1 台、ITMC 市场营销专业技能教学与竞赛软件一套、多媒体一套、空调四台	网络营销实训室
计算机、pos 机收银系统、打印机、货架、流转资金 10 万元、空调机一台	市场营销实训室
工位桌子 6 个、会议台一套、计算机 6 台、多媒体一套、接待组合沙发一套、柜机空调一台	二手房销售实训室

(2) 各实训室配备实训管理员 1 人, 建设负责人 1 人, 针对设备的使用情况及时维护和更新设备, 因应社会变化了的形势, 根据教学需要及时提升设备的技术含量, 总体设备和技术水平保持与同期企业生产使用设备水平相一致, 实训室建设坚持源于企业, 同时具有前

瞻性超前性，高于企业现有水平；

(3) 设备完全能够满足本专业基本技能训练、专项技能轮岗训练、综合能力顶岗实习等实践教学的需要，满足开展职业培训、技能鉴定和技能竞赛的需要，满足教师为行业企业开展技术服务的需要；

表二 主要课程实训项目

1.房地产营销项目背景与市场环境分析； 2.项目营销策略组合策划； 3.房地产消费心理行为分析； 4.项目楼盘营销计划与组织； 5.项目楼盘营销计划执行与销售控制管理； 6.项目主题与形象策划； 7.房地产销售推广策划； 8.客户接待与楼盘解说。
1.市场营销综合实训； 2.网络营销实训； 3.应用统计实训。4.市场营销专业技能竞赛训练；
1.超市管理；2.仓储管理；3.商品管理；4.进货跟单管理；5.售货管理及账单管理；6.商品陈列；7.促销管理；8.收银训练；9.客户关系管理；10.推销技巧训练；11.门店运营管理训练；12.消费心理与行为分析；13.品牌形象设计；14.POP 广告制作；15.客户服务

(4) 我校市场营销专业现有学生，共 760 人左右，生均实训设备总值，实训基地和公共实训中心不少于 3000 元/生。三个实训室学校总的投入为：53.91 万元

三、经费投入

(一) 基地经费投入充足到位

学校专门制定出台了《校内实训室建设项目管理办法（修订）》（广州城建实训〔2017〕2 号文）制度，校内实训室建设项目采用年度预算制，每年学校组织校院室三级论证，通过论证的项目可列入年度预算并建设，每年学校实验实训场所建设费用预算约 1000 万元。

三个实训室学校总的投入为：53.91 万元

(二) 设备维护经费有保障

实验实训室设备维护，每年由学校教务处负责制定设备维护专项预算保障设备维护，每年预算约 50 万元；学校出台《固定资产管理办法》，将资产维修分为一级维修和二级维修，设备的日常保养和简单维修称为一级维修，由各实验实训管理员负责维修与维护，需要更换配件等其他实验实训管理员不能处理的维修需外请专业人员维修并产生费用的称为二级维修；为提高设备维修效率，学校建立设备维修信息化报修平台。

C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
报修人工号	报修人	所在部门	报修时间	办结时间	维修类别	仪器编号	仪器名称	型号	购置日期	单价(元)	存放地点	使用人	使用方向	故障描述	维修内容	维修金额(元)
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-07-1	2017-09-0	弱电类电	20103608	微型电子计	联想启天M	2010-09-0	2230.00	人文艺术楼	李俊贤	教学	主板故障	更换联想G	290
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-09-1	2017-09-2	弱电类电	20103593	微型电子计	联想启天M	2010-09-0	2230.00	人文艺术楼	李俊贤	教学	主板故障	更换主板及	650
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-09-1	2017-09-2	弱电类电	20103571	微型电子计	联想启天M	2010-09-0	2230.00	人文艺术楼	李俊贤	教学	主板故障	更换硬盘5	360
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-09-1	2017-09-2	弱电类电	20103597	微型电子计	联想启天M	2010-09-0	2230.00	人文艺术楼	李俊贤	教学	主板故障	更换硬盘5	360
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-09-1	2017-09-2	弱电类电	20103598	微型电子计	联想启天M	2010-09-0	2230.00	人文艺术楼	李俊贤	教学	主板故障	更换硬盘5	360
2010099	李俊贤	经济与管理	2017-10-1	2017-12-0	弱电类电	20116790	打印机	惠普/1007	2010-09-0	960.00	信工财经楼	李俊贤	教学	打印机内部	更换电机	160
2010099	李俊贤	经济与管理	2017-06-1	2017-12-0	多媒体电	20120116	投影机	EPSON/EB	2011-06-0	6400.00	人文艺术楼	李俊贤	教学	该投影机射	更换灯泡	1350
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-06-1	2017-12-0	多媒体电	TD019500	多媒体系统	附属设备	2005-11-0	22890.00	信工财经楼	郑伟银	教学	多媒体液晶	液晶片坏	900
2010119	郑伟银	经济与管理	2017-09-1	2017-12-0	多媒体电	TD019500	多媒体系统	附属设备	2005-11-0	22890.00	信工财经楼	郑伟银	教学	功放故障	维修功放板	350
2010099	李俊贤	经济与管理	2017-12-1	2018-01-1	实训室大	20104428	手动液压升	鑫力/载重	2010-09-0	2000.00	17栋104现	李俊贤	教学	液压拖车漏	检修设备	315
2010099	李俊贤	经济与管理	2017-12-1	2018-01-1	实训室大	20104429	手动液压升	鑫力/载重	2010-09-0	2000.00	17栋104现	李俊贤	教学	液压拖车漏	检修设备	315
2020091	王燕妮	经济与管理	2017-10-1	2018-03-0	多媒体电	20107595	多媒体中控	奕星/YX33	2011-09-0	2000.00	信工财经楼	王燕妮	教学	中控设备	维修中控主	300
2010119	郑伟银	经济与管理	2018-06-1	2018-07-0	弱电类电	20103606	微型电子计	联想启天M	2010-09-0	2230.00	人文艺术楼	郑伟银	教学	硬盘故障	更换硬盘5	330
2010119	郑伟银	经济与管理	2018-04-1	2018-08-1	弱电类电	20108208	微型电子计	联想启天M	2011-06-0	2450.00	信工财经楼	郑伟银	教学	CPU故障	更换主板及	680
2010119	郑伟银	经济与管理	2018-05-1	2018-08-1	多媒体电	20107595	多媒体中控	奕星/YX33	2011-09-0	2000.00	信工财经楼	李俊贤	教学	中控上的提	更换中控主	300

图 6 设备维修清单

(三) 实训材料损耗经费有保障

为提高实践教学质量,每年由学校教务处制定教学耗材经费预算和技能竞赛专项经费预算,保障各专业实践教学项目和技能竞赛训练项目的顺利开展;建立实验实训管理信息系统,实现教学耗材的申购、入库和申领信息化管理。市场营销专业实训耗材年申购量生均达到65元,主要用于购买市场调查问卷纸张、广告设计纸张和彩笔,教师用具,复印纸等。

2015-2017年每学期生均实(验)训耗材支出统计表											
学生人数					2015-2016学年 在校生人数	2016-2017学年 在校生人数	2017-2018学年 在校生人数	2015-2016学年		2016-2017学年	
2014级	2015级	2016级	2017级	2018级				耗材总金额	生均金额	耗材总金额	生均金额
82	91	183	292	285	356	566	760	33591.55	47.17914	52998.4	46.81837
										64535.61	42.457638

图 7 学生实训耗材支出表